

**LAPORAN HASIL
MONITORING DAN EVALUASI
GUGUS PENJAMINAN MUTU FAKULTAS (GPMF)
FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA
UIN RADEN FATAH PALEMBANG
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024**

**DI SUSUN OLEH:
Ulil Albab, MA.Pd**



**GUGUS PENJAMINAN MUTU FAKULTAS (GPMF)
FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA
UIN RADEN FATAH PALEMBANG
2024**

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas Berkat dan Rahmat-Nya Laporan Monitoring dan Evaluasi Gugus Pengendali Mutu Fakultas (GPMF) Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang pada Tahun 2024 Semester Ganjil dapat terselesaikan.

Laporan Monitoring dan Evaluasi Tahun 2024 Semester Ganjil Gugus Pengendali Mutu Fakultas (GPMF) Fakultas Adab dan Humaniora ini disusun sebagai bahan evaluasi pelaksanaan Tridarma sesuai dengan standar yang telah ditetapkan berdasarkan Pedoman dan Monitoring Evaluasi yang disusun oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) UIN Raden Fatah Palembang.

Ucapan terimakasih dan penghargaan atas jerih payah dan kesungguhannya kepada tim Gugus Pengendali Mutu Fakultas (GPMF) Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang dalam proses pelaksanaan Monev dan penyusunan laporan ini. Harapan kami, dengan adanya laporan Monev ini. Dapat dijadikan acuan evaluasi atas Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang menjadi lebih baik, amin.

Palembang, Januari 2024

Tim GPMF FAHUM,

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR RABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Landasan Hukum	2
C. Tujuan	3
D. Manfaat	3
E. Ruang Lingkup	3
BAB II HASIL MONITORING DAN EVALUASI	4
A. Tahap Perencanaan	4
B. Tahapan Pelaksanaan	4
C. Tahap Pelaporan	4
1. Pendidikan	5
2. Penelitian	6
3. Pengabdian Kepada Masyarakat	7
4. Tridarma.....	8
D. Rapat Tinjauan Manajemen	9
BAB III PENUTUP	10
A. Kesimpulan	10
B. Rekomendasi.....	10
Lampiran Instrumen Monev Tridarma	11

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Hasil Monev Tridarma pada aspek pendidikan.....	5
Tabel 2. Hasil Monev Tridarma pada aspek penelitian	6
Tabel 3. Hasil Monev Tridarma pada aspek Pengabdian Kepada Masyarakat.....	7
Tabel 4. Hasil Monev Tridarma Tahun 2024 Semester ganjil	8

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Grafik Hasil Monev Tridarma pada Aspek pendidikan	5
Gambar 2. Grafik Hasil Monev Tridarma pada Aspek Penelitian.....	6
Gambar 3. Grafik Hasil Monev Tridarma pada Aspek Pengabdian Kepada Masyarakat.....	8
Gambar 4. Grafik Hasil Monev Tridarma pada Tahun 2024 Semester ganjil.....	9

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sistem Penjaminan Mutu bagi sebuah perguruan tinggi pada era ini merupakan sebuah keharusan. Hal ini tertuang dalam *Higher Education Long Term Strategy (HELTS) 2003 – 2010* yang menyebutkan: “Penjaminan mutu pendidikan tinggi di perguruan tinggi adalah proses penerapan dan pemenuhan standar mutu pengelolaan dan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga stakeholder (mahasiswa, orang tua, dunia kerja, pemerintah, dosen, tenaga penunjang, serta pihak lain yang berkepentingan) memperoleh kepuasan. Muara dari Sistem Penjaminan Mutu adalah terwujudnya sistem tata kelola penyelenggaraan perguruan tinggi yang baik serta bermutu. Untuk itu sistem penjaminan mutu pada semua level termasuk sistem penjaminan mutu proses pembelajaran sangat mutlak untuk dilakukan.

Jika mengacu kepada pengertian mutu, istilah ini mengandung beberapa pengertian yaitu: 1) sesuai dengan harapan pelanggan, 2) sesuai dengan harapan pihak-pihak terkait, 3) sesuai dengan yang dijanjikan, 4) sesuai karakteristik produk dan pelayanan yang memenuhi persyaratan dan harapan. Untuk memenuhi harapan-harapan yang sesuai dengan pengertian mutu, tentunya wajib memiliki standar.

Untuk itu mutu pendidikan yang memenuhi standar dalam melaksanakan Tridarma di UIN Raden Fatah Palembang bersumber dari Permenristekdikti No. 44 tahun 2015 yang mencakup tiga (standar) Nasional Pendidikan Tinggi yaitu: 1) standar nasional pendidikan, 2) standar nasional penelitian dan 3) standar nasional pengabdian kepada masyarakat. Dari masing-masing standar tersebut, masing-masing memiliki 8 butir

standar yang menjadi rujukan dalam penetapan standar sekaligus juga pedoman monitoring dan evaluasi.

Agar pelaksanaan standar mutu tersebut berjalan dengan baik serta sesuai dengan waktu, perlu dilakukan monitoring dan evaluasi. Monitoring dan evaluasi merupakan sebuah siklus dalam meningkatkan mutu pelaksanaan Tridarma. Pada tahap pelaksanaan pembelajaran, tentunya akan ditemui hambatan baik internal maupun eksternal. Diharapkan dengan monev yang dilakukan, proses identifikasi awal atau *early warning* dapat dilakukan sekaligus memberikan masukan dan solusi demi perbaikan proses belajar mengajar di UIN Raden Fatah Palembang. Demikian pula dengan kegiatan penelitian dan pengabdian yang harus dijalankan oleh dosen dan mahasiswa.

Tim yang melaksanakan monev tridarma terdiri dari Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) yang bertugas memonitor pelaksanaan pada tingkat universitas, Gugus Penjaminan Mutu Fakultas (GPMF) dan Gugus Pengendalian Mutu Prodi (GPMP) yang melaksanakan kegiatan monitoring tingkat fakultas dan prodi.

B. Landasan Hukum

1. Undang-undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Presiden RI Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)
5. Permendikbud No. 50 Tahun 2014 tentang SPM Dikti
6. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
8. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Raden Fatah Palembang.

C. Tujuan

Pedoman Monitoring dan Evaluasi ini disusun dengan tujuan:

1. Agar pelaksanaan Tridarma di UIN Raden Fatah Palembang berjalan sesuai dengan aturan dan standar yang telah ditetapkan.
2. Terwujudnya system tata pamong yang baik dalam mengelola institusi.
3. Menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan Tridarma di UIN Raden Fatah Palembang.

D. Manfaat

Manfaat buku pedoman monitoring dan evaluasi bagi universitas, fakultas dan prodi:

1. Manfaat bagi universitas
 - a. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi.
 - b. Menjadi sumber informasi menyusun kebijakan untuk perbaikan dan peningkatan mutu proses pembelajaran.
2. Manfaat bagi fakultas
 - a. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi.
 - b. Menjadi masukan bagi fakultas dalam mengambil kebijakan.
3. Manfaat bagi prodi
 - a. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi.
 - b. Menjadi masukan untuk meningkatkan kinerja prodi.

E. Ruang Lingkup

Pedoman monitoring dan evaluasi Tridarma ini mencakup bidang Tridarma Perguruan Tinggi yakni Pendidikan yang berisi 8 butir mutu, Penelitian yang berisi 8 butir mutu, dan Pengabdian pada Masyarakat yang berisi 8 butir Mutu. Dengan demikian pedoman ini mencakup keseluruhan Standar Nasional Pendidikan yang berjumlah 24 Standar. Pedoman monev ini juga dilengkapi dengan instrumen yang akan digunakan dalam proses monev di seluruh Fakultas yang ada dalam lingkungan UIN Raden Fatah.

HASIL MONITORING DAN EVALUASI

A. Tahap Perencanaan

Pada tahap perencanaan ini, kegiatan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Penyusunan jadwal kegiatan dan pembagian tugas masing-masing ketua dan sekretaris GPMF.
2. Berkoordinasi dengan Dekan dan Wakil Dekan
3. Memeriksa kelengkapan instrument monev pada google drive yang sudah disediakan LPM pada link: <http://uinrf.id/instrumen-gpmgpmf>
4. Menetapkan sumber informan yang dapat ditetapkan dari unsur: Dekan, Wakil Dekan, Kaprodi, Sekretaris Prodi, dan dosen

B. Tahap Pelaksanaan

Pada saat melaksanakan monev, hal-hal yang dilakukan adalah sebagai berikut:

1. *Opening meeting* dengan pihak dekanat.
2. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tridarma perguruan tinggi sesuai dengan standar yang telah ditetapkan
3. Mempelajari hasil monitoring dan evaluasi
4. Mengolah hasil pemeriksaan dengan cara membandingkan hasil monitoring dengan standar mutu yang ditetapkan.
5. Merekomendasikan hasil monitoring yang tidak sesuai dengan standar untuk ditindaklanjuti oleh Fakultas.

C. Tahap Pelaporan

Setelah melakukan monev, tim berkewajiban untuk melaporkan hasil temuan di lapangan kepada Lembaga Penjaminan Mutu. Pada akhir kegiatan monev, tim monev melaporkan hasil monev secara utuh berdasarkan tahapan yang telah dilaksanakan. Laporan hasil monitoring dan evaluasi Gugus Penjaminan Mutu Fakultas (GPMF) Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang adalah sebagai berikut:

1. Pendidikan

Hasil monitoring dan evaluasi Tridarma pada aspek pendidikan pada tahun 2024 semester ganjil dapat dilihat pada tabel dan gambar berikut.

Tabel 1. Hasil Monev Tridarma pada Aspek Pendidikan

No	Aspek	Rata-rata
1	Standar Kompetensi Lulusan	100
2	Standar Isi	100
3	Standar Proses	87,5
4	Standar Penilaian	100
5	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	86,9
6	Standar Sarana Prasarana	90
7	Standar Pengelolaan	91,6
8	Standar Pembiayaan	75
Jumlah		731
Rata-rata (%)		91,37
Kategori		Sangat Baik
Keterangan:		
91-100 : Sangat baik		
81-90 : Baik		
71-80 : Cukup		
61-70 : Kurang		
≤60 : Sangat Kurang		



Gambar 1. Grafik Hasil Monev Tridarma pada Aspek Pendidikan

Berdasarkan tabel 2 dan gambar 1 hasil monitoring dan evaluasi di atas dapat dijelaskan bahwa pelaksanaan Tridarma pada aspek pendidikan pada tahun 2024 semester ganjil mendapatkan skor total 731 dengan rata-rata 91,37 pada kategori sangat baik. Namun demikian, pada aspek pendidikan ini ada yang perlu ditingkat kembali, yaitu pada aspek Dosen dan Tenaga

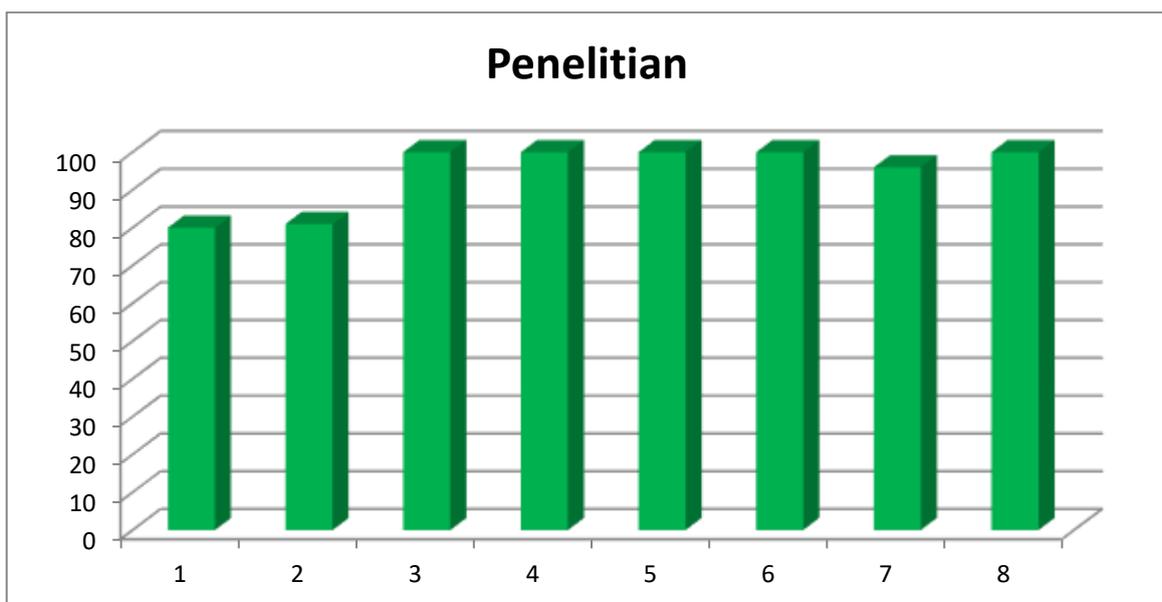
Kependidikan. Standar kompetensi lulusan mendapatkan skor terendah jika dibandingkan dengan skor aspek lainnya.

2. Penelitian

Hasil monitoring dan evaluasi Tridarma pada aspek penelitian pada tahun 2024 semester ganjil dapat dilihat pada tabel dan gambar berikut.

Tabel 2. Hasil Monev Tridarma pada Aspek Penelitian

No	Aspek	Rata-rata
1	Standar Hasil	80
2	Standar Isi	81
3	Sumber Proses	100
4	Standar Penilaian	100
5	Standar Peneliti	100
6	Standar Sarana Prasarana	100
7	Standar Pengelolaan	96
8	Standar Pembiayaan	100
Jumlah		757
Rata-rata (%)		94
Kategori		Sangat Baik
Keterangan:		
91-100 : Sangat baik		
81-90 : Baik		
71-80 : Cukup		
61-70 : Kurang		
≤60 : Sangat Kurang		



Gambar 2. Grafik Hasil Monev Tridarma pada Aspek Penelitian

Berdasarkan tabel 3 dan gambar 2 hasil monitoring dan evaluasi di atas dapat dijelaskan

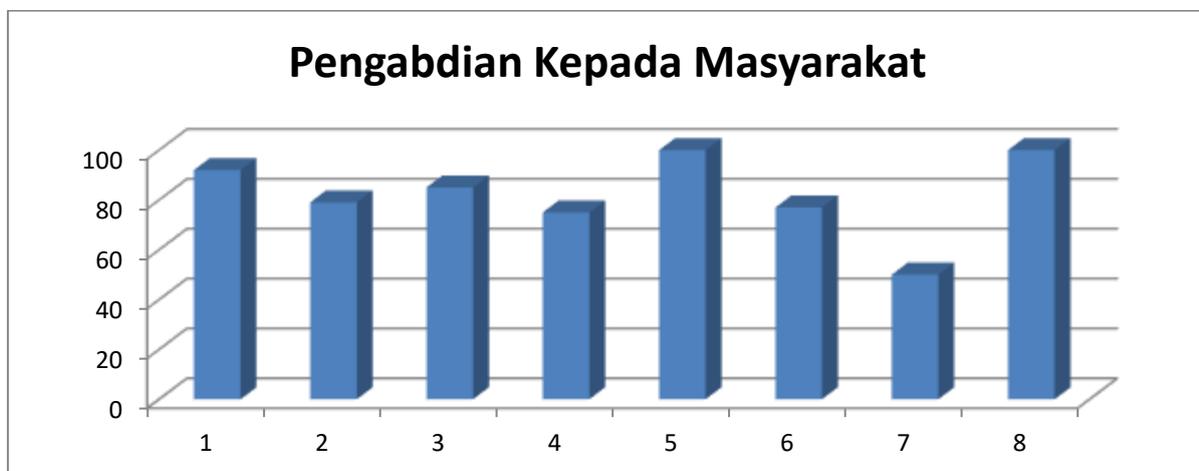
bahwa pelaksanaan Tridarma pada aspek penelitian pada tahun 2024 semester ganjil mendapatkan skor total 757 dengan rata-rata 94 pada kategori Sangat baik. Secara keseluruhan pada aspek penelitian ini sudah baik. Namun demikian, pada aspek hasil perlu ditingkatkan kembali karena mendapatkan skor terendah yaitu 80 jika dibandingkan dengan skor aspek lainnya.

3. Pengabdian Kepada Masyarakat

Hasil monitoring dan evaluasi Tridarma pada aspek pengabdian kepada masyarakat pada tahun 2024 semester ganjil dapat dilihat pada tabel dan gambar berikut.

Tabel 3. Hasil Monev Tridarma pada Aspek Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Aspek	Rata-rata
1	Standar Proses	92
2	Standar Isi	79
3	Sumber Daya Manusia	85
4	Standar Hasil	75
5	Standar Sarana dan Prasarana	100
6	Standar Pengelolaan	77
7	Standar Pembiayaan	50
8	Standar Penilaian	100
Jumlah		658
Rata-rata (%)		82,2
Kategori		Baik
Keterangan: 91-100 : Sangat baik 81-90 : Baik 71-80 : Cukup 61-70 : Kurang ≤60 : Sangat Kurang		



Gambar 3. Grafik Hasil Monev Tridarma pada Aspek Pengabdian Kepada Masyarakat

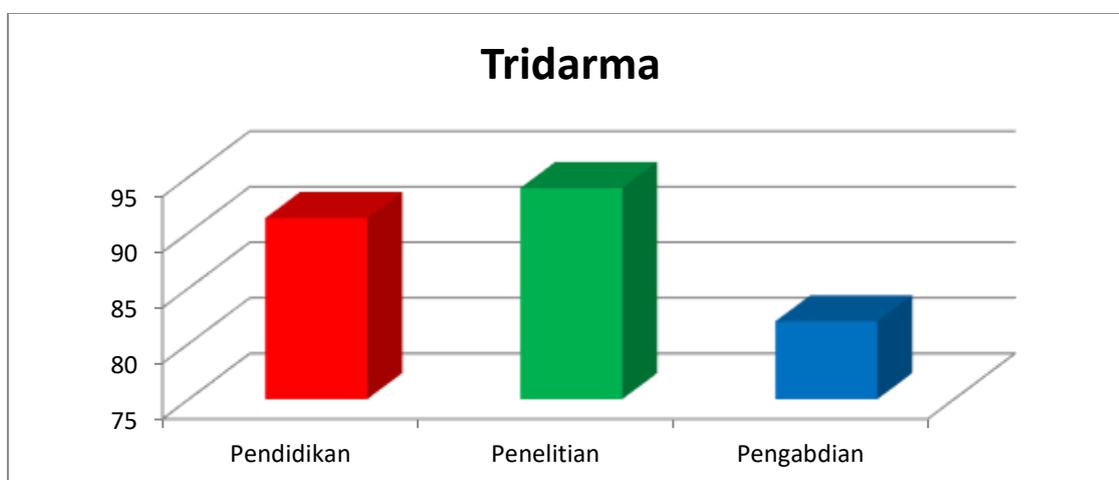
Berdasarkan tabel 4 dan gambar 3 hasil monitoring dan evaluasi di atas dapat dijelaskan bahwa pelaksanaan Tridarma pada aspek pengabdian kepada masyarakat pada tahun 2024 semester ganjil mendapatkan skor total 658 dengan rata-rata 82,2 pada kategori baik. Secara keseluruhan pada aspek pengabdian kepada masyarakat ini perlu ditingkat kembali. Aspek-aspek yang sangat penting untuk ditingkat kembali adalah pada aspek standar Pembiayaan.

4. Tridarma

Tridarma yang dimaksud dalam hal ini adalah hasil keseluruhan monitoring dan evaluasi dari aspek tridarma yang terdiri dari aspek pendidikan, aspek penelitian, dan aspek pengabdian kepada masyarakat. Hasil monitoring dan evaluasi tridarma pada tahun 2024 semester ganjil dapat dilihat pada tabel dan gambar di bawah ini.

Tabel 4. Hasil Monev Tridarma
Tahun 2024 Semester Ganjil

No	Aspek	Rata-rata
1	Pendidikan	91,37
2	Penelitian	94
3	Pengabdian Kepada Masyarakat	82,2
Jumlah		267,5
Rata-rata (%)		89,19
Kategori		Baik
Keterangan:		
91-100 : Sangat baik		
81-90 : Baik		
71-80 : Cukup		
61-70 : Kurang		
≤60 : Sangat Kurang		



Gambar 4. Grafik Hasil Monev Tridarma pada Tahun 2024 Semester Ganjil

Berdasarkan tabel 5 dan gambar 4 hasil monitoring dan evaluasi di atas dapat dijelaskan bahwa pelaksanaan Tridarma pada tahun 2024 semester ganjil ini aspek pendidikan mendapatkan skor 91,37 aspek penelitian mendapatkan skor 94, dan aspek pengabdian kepada masyarakat mendapatkan skor 82,2. Dari skor yang diperoleh tersebut dapat diketahui bahwa aspek pendidikan mendapatkan skor tertinggi, sedangkan aspek pengabdian kepada masyarakat mendapatkan skor terendah sehingga harus ditingkatkan kembali. Perolehan skor secara keseluruhan dari hasil monitoring dan evaluasi ini adalah 267,5 dengan rata-rata skor 89,19. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa hasil monitoring dan evaluasi Tridarma Fakultas Ilmu Tarbiyah UIN Raden Fatah Palembang pada tahun 2024 semester ganjil ini sudah baik.

D. Rapat Tinjauan Manajemen

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) pada hakikatnya merupakan salah satu kegiatan wajib yang mesti dilakukan oleh fakultas dan prodi yang melaksanakan monev. Tujuannya adalah untuk meninjau hasil monev dalam kurun waktu tertentu di hadapan para pimpinan. Pada dasarnya RTM merupakan langkah lanjut dari Monev dalam merumuskan prioritas improvement yang akan dipilih. Pertimbangan atas setiap pilihan dibahas dalam RTM dengan memperhatikan setiap aspek yang relevan dari setiap unit yang bersangkutan, sehingga disepakati langkah-langkah improvement yang akan diambil. Untuk itu RTM yang dilakukan pada level fakultas akan dilaksanakan satu kali per semester.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi Tridarma pada tahun 2024 Semester Ganjil pada Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan Tridarma pada Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang sudah baik. Namun demikian, aspek pengabdian kepada masyarakat mendapatkan skor terendah sehingga harus ditingkatkan kembali..

B. Rekomendasi

Capaian Perlu hasil monitoring dan evaluasi Tridarma pada tahun 2024 Semester Ganjil pada Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang perlu ditingkatkan kembali agar mendapatkan hasil yang baik dan maksimal. Oleh karena itu diperlukan

kerjasama yang baik dari semua pihak terkait, baik dari pihak unsur pimpinan, maupun unsur civitas akademika untuk turut memberikan kontribusi dalam pengembangan Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang.

Lampiran Instrumen Monev Tridarma STANDAR PENDIDIKAN

A. STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

- 1) Bukti dokumen IPK
 Ada Tidak ada
- 2) Dokumen tentang kelulusan
 Ada Tidak ada
- 3) Ada upaya yang intensif untuk melacak lulusan dan datanya terekam secara komprehensif
 Ada Tidak ada
- 4) Hasil pelacakan digunakan untuk perbaikan 4 item (proses pembelajaran, penggalangan dana, informasi pekerjaan, membangun jejaring).
 Lengkap Tidak lengkap
- 5) Angket kepuasan pengguna (*employer*) lulusan
 Ada Tidak ada
- 6) Profil masa tunggu
 Ada Tidak ada

- 7) Profil kesesuaian bidang kerja.
 Ada Tidak ada
- 8) Bukti partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan akademik program studi. Semua bentuk partisipasi dilakukan oleh alumni secara akademik dan non akademik (Sumbangan dana, Sumbangan fasilitas, Keterlibatan dalam kegiatan akademik, Pengembangan jejaring, Penyediaan fasilitas untuk kegiatan akademik).
 Lengkap Tidak lengkap

B. STANDAR ISI PEMBELAJARAN

- 1) Kesesuaian dengan visi- misi, sudah berorientasi ke masa depan.
 Sesuai Tidak sesuai
- 2) Kesesuaian dengan standar kompetensi, sudah berorientasi ke masa depan.
 Sesuai Tidak sesuai
- 3) Tersedianya deskripsi mata kuliah, silabus, dan RPS
 Tersedia Tidak tersedia

Terdapat fleksibilitas mata kuliah pilihan

Ada Tidak ada

- 4) Pelaksanaan modul praktikum lebih dari cukup (ditambah dengan demonstrasi di laboratorium) di PT sendiri.
 Ya Tidak
- 5) Terdapat pengembangan yang dilakukan secara mandiri dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal dan memperhatikan visi, misi, dan umpan balik program studi.
 Ya Tidak
- 6) Pembaharuan kurikulum yang dilakukan sesuai dengan perkembangan ilmu di bidangnya dan kebutuhan pemangku kepentingan.
 Ya Tidak
- 7) Ada monitoring dan evaluasi secara kontinue
 Ya Tidak
- 8) Materi kuliah disusun oleh kelompok dosen dalam satu bidang ilmu, dengan memperhatikan masukan dari dosen lain atau dari pengguna lulusan.
 Ya Tidak

C. STANDAR PROSES

- 1) Umpan balik digunakan untuk perbaikan kurikulum, pelaksanaan proses pembelajaran, dan peningkatan kegiatan program studi diperoleh dari dosen, mahasiswa, alumni dan pengguna serta ditindaklanjuti secara berkelanjutan.
 Lengkap Tidak lengkap
- 2) Ada bukti semua usaha diatas dilakukan berikut hasilnya.
 Lengkap Tidak lengkap
- 3) Ada semua (5 jenis) pelayanan mahasiswa yang dapat diakses (Bimbingan dan konseling, Minat dan bakat (ekstra kurikuler), Pembinaan soft skill, Layanan beasiswa, Layanan kesehatan).
 Lengkap Tidak lengkap
- 4) Survey kualitas layanan kepada mahasiswa
 Ada Tidak ada

D. STANDAR PENILAIAN

- 1) Sistem penjaminan mutu berjalan sesuai dengan standar penjaminan mutu, ada umpan balik dan tindak lanjutnya, yang didukung dokumen yang lengkap.

Ada Tidak ada

2) Pedoman pembobotan nilai

Ada Tidak ada

3) Mutu soal ujian untuk 5 mata kuliah yang diberikan semuanya bermutu baik, dan sesuai dengan RPS.

Ada Tidak ada

E. STANDAR DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

1) Pedoman tertulis yang lengkap; dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten

Ada Tidak ada

2) Bukti tentang kinerja dosen di bidang

a) pendidikan

b) penelitian

c) pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat yang terdokumentasi dengan baik.

Lengkap Tidak lengkap

3) Bukti dosen tetap yang sesuai dengan kompetensi Program Studi

Ada Tidak ada

4) Bukti dosen tetap yang berpendidikan S3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.

Ada Tidak ada

5) Bukti dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS

Ada Tidak ada

6) Bukti dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik Profesional

Ada Tidak ada

7) Dokumen rasio mahasiswa dan dosen tetap

Ada Tidak ada

8) Dokumen rata-rata beban dosen per semester

Ada Tidak ada

9) Semua mata kuliah diajar oleh dosen yang sesuai keahliannya.

Ada Tidak ada

- 10) Bukti tingkat kehadiran dosen tetap dalam mengajar.
 Ada Tidak ada
- 11) Bukti persentase jumlah dosen tidak tetap dan jumlah seluruh dosen
 Ada Tidak ada
- 12) Semua dosen tidak tetap mengajar mata kuliah yang sesuai keahliannya
 Ada Tidak ada
- 13) Bukti pelaksanaan tugas/tingkat kehadiran dosen tidak tetap dalam mengajar
 Ada Tidak ada
- 14) Bukti kegiatan tenaga ahli/pakar
 Ada Tidak ada
- 15) Bukti peningkatan kemampuan dosen tetap
 Ada Tidak ada
- 16) Bukti kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi
 Ada Tidak ada
- 17) Mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari institusi internasional (disertai bukti).
 Ada Tidak ada
- 18) Lebih dari 30% dosen tetap menjadi anggota masyarakat bidang ilmu tingkat internasional.
 Ada Tidak ada
- 19) Bukti pustakawan dan kualifikasinya
 Ada Tidak ada
- 20) Jumlah pustakawan ≥ 4 dan sangat banyak kegiatannya
 Ya Tidak
- 21) Bukti tenaga administrasi dan kualifikasinya
 Ada Tidak ada
- 22) Upaya pengembangan telah dilakukan dengan sangat baik sehingga dapat meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan.
 Ya Tidak

- 23) Seluruh dosen pembimbing berpendidikan minimal S2 dan sesuai dengan bidang keahliannya.
 Ya Tidak

F. STANDAR SARANA DAN PRASARANA

- 1) Tersedia, milik sendiri, sangat lengkap dan dana yang sangat memadai.
 Ya Tidak
- 2) Sangat memadai, terawat dengan sangat baik, dan PS memiliki akses yang sangat baik (memiliki fleksibilitas dalam menggunakannya di luar kegiatan praktikum terjadwal).
 Ya Tidak
- 3) Bukti bahan pustaka berupa buku teks minimal 400 judul
 Ada Tidak ada
- 4) Bukti bahan pustaka berupa disertasi/tesis/skripsi/tugas akhir minimal 200 judul
 Ada Tidak ada
- 5) Bukti bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti (≥ 3 judul jurnal, nomornya lengkap)
 Ada Tidak ada
- 6) Bukti bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional (≥ 2 judul jurnal, nomornya lengkap)
 Ada Tidak ada
- 7) Bukti bahan pustaka berupa prosiding seminar dalam tiga tahun terakhir (minimal 9 prosiding)
 Ada Tidak ada
- 8) Beberapa perpustakaan di luar PT yang dapat diakses dan sangat baik fasilitasnya
 Ada Tidak ada
- 9) Komputer terhubung dengan jaringan luas/internet, *software* yang berlisensi dengan jumlah yang memadai. Tersedia fasilitas *e-learning* yang digunakan secara baik, dan akses *on-line* ke koleksi perpustakaan.
 Ada Tidak ada
- 10) Bukti aksesibilitas data dalam sistem informasi
 Ada Tidak ada

G. STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN

- 1) Program studi memiliki tata pamong yang memungkinkan terlaksananya secara konsisten prinsip tata pamong, dan menjamin penyelenggaraan program studi yang memenuhi 5 aspek berikut :
 - (1) kredibel
 - (2) transparan
 - (3) akuntabel
 - (4) bertanggung jawab
 - (5) adil Lengkap Tidak lengkap
- 2) Kepemimpinan program studi memiliki karakteristik yang kuat dalam:
 - (1) kepemimpinan operasional,
 - (2) kepemimpinan organisasi,
 - (3) kepemimpinan public Lengkap Tidak lengkap
- 3) Dokumen calon mahasiswa yang ikut seleksi dan daya tampung
 Ada Tidak ada
- 4) Dokumen mahasiswa reguler melakukan registrasi dan calon mahasiswa baru reguler yang lulus seleksi
 Ada Tidak ada
- 5) Dokumen mahasiswa transfer.
 Ada Tidak ada
- 6) Dokumen penerimaan mahasiswa non reguler.
 Ada Tidak ada
- 7) Bukti penghargaan juara lomba ilmiah, olah raga, maupun seni tingkat nasional atau internasional.
 Ada Tidak ada
- 8) Dokumen mengenai mahasiswa yang DO atau mengundurkan diri.
 Ada Tidak ada
- 9) Bukti akses mahasiswa untuk mendapatkan pelayanan yang dapat dimanfaatkan untuk membina dan mengembangkan penalaran, minat, bakat, seni, dan kesejahteraan.
 Ada Tidak ada
- 10) Survey kepuasan yang dilakukan kepada Mahasiswa
 Ada Tidak ada

- 11) Dokumen rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen PA
 Ada Tidak ada
- 12) Panduan pelaksanaan kegiatan pembimbingan akademik
 Ada Tidak ada
- 13) Dokumen rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (minimal 3x pertemuan)
 Ada Tidak ada
- 14) Panduan kegiatan perwalian
 Ada Tidak ada
- 15) Panduan tertulis yang disosialisasikan dan dilaksanakan dengan konsisten
 Ada Tidak ada
- 16) Dokumen rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir
 Ada Tidak ada
- 17) Bukti dokumen tentang rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA (minimal 8x pertemuan)
 Ada Tidak ada
- 18) Dokumen yang menunjukkan rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir
 Ada Tidak ada
- 19) Bukti upaya perbaikan yang dilakukan untuk semua dari yang seharusnya diperbaiki/ ditingkatkan.
 Ada Tidak ada
- 20) Pedoman kebijakan lengkap mencakup informasi tentang otonomi keilmuan,kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan kemitraan dosen- mahasiswa, serta dilaksanakan secara konsisten.
 Ada Tidak ada
- 21) Bukti interaksi akademik berupa program dan kegiatan akademik, selain perkuliahan dan tugas-tugas khusus untuk menciptakan suasana akademik (seminar, simposium, lokakarya, bedah buku dll)
 Ada Tidak ada
- 22) Pedoman interaksi akademik antara dosen-mahasiswa
 Ada Tidak ada

- 23) Bukti pengembangan perilaku kecendekiawanan
 Ada Tidak ada
- 24) Pemanfaatan media digital dalam pengelolaan Pembelajaran
 Ada Tidak ada

H. STANDAR PEMBIAYAAN

- 1) Bukti dokumen keterlibatan program studi dalam perencanaan target kinerja, perencanaan kegiatan/kerja dan perencanaan alokasi dan pengelolaan dana
 Ada Tidak ada
- 2) Ada pedoman penggunaan dana untuk operasional
 Ada Tidak ada

STANDAR PENELITIAN

A. STANDAR HASIL

- 1) Terbitnya buku pedoman penelitian di lingkungan UIN Raden Fatah.
 Ada Tidak ada
- 2) Meningkatnya persentase penelitian dosen yang didanai lembaga penelitian maupun instansi luar universitas.
 Ya Tidak
- 3) Seorang dosen minimal melakukan 1 penelitian/tahun.
 Ada Tidak ada
- 4) *Database* sebagai dokumentasi kegiatan penelitian dan publikasi.
 Ada Tidak ada
- 5) Adanya peningkatan kerjasama penelitian dengan instansi lain :
a. Tingkat regional sebanyak 15 penelitian;
b. Tingkat Nasional sebanyak 10 penelitian;
c. Tingkat internasional sebanyak 2 penelitian.
 Lengkap Tidak lengkap
- 6) Publikasi jurnal ilmiah nasional terakreditasi per fakultas minimal 1 publikasi/tahun. Terakreditasnya minimal 1 jurnal ilmiah prodi/fakultas/unit per tiga tahun.
 Ada Tidak ada
- 7) Terbitnya buku teks ber-ISBN minimal sebanyak 3 buku/pertahun di tiap fakultas.
 Ada Tidak ada

B. STANDAR ISI

- 1) Terbitnya hasil penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan dosen peneliti, dan nilai-nilai Islam dan ilmiah.
 Ada Tidak ada
- 2) Tiap prodi memiliki minimal 2 kelompok peneliti dan tiap fakultas memiliki minimal 10 kelompok peneliti.
 Ada Tidak ada
- 3) Tema-tema penelitian pertahun berbeda dan mengikuti isu-isu yang sedang berkembang.
 Ada Tidak ada
- 4) Terbentuknya kelompok penelitian dan tim penilai berdasarkan keilmuan yang berkembang di UIN Raden Fatah.
 Ada Tidak ada
- 5) Terjalannya kerja sama penelitian dengan instansi lain pada tingkat regional. Nasional maupun internasional dalam menyikapi isu-isu atau masalah yang sedang terjadi.
 Ada Tidak ada
- 6) Memprogram kegiatan penelitian di prodi/fakultas dan universitas dengan pendanaan yang cukup.
 Ada Tidak ada

C. STANDAR PROSES

- 1) Penelitian yang dilaksanakan memberi dampak positif bagi para peneliti baik bagi kenyamanan, keamanan dan pengembangan wawasan serta penambahan atau peningkatan kesejahteraan mereka. Meningkatnya persentase penelitian dosen yang didanai lembaga penelitian maupun instansi luar universitas. Seorang dosen melakukan 1 penelitian/tahun.
 Ada Tidak ada
- 2) Setiap peneliti dan pengelola memahami kebijakan-kebijakan dalam pelaksanaan penelitian baik terkait dengan hak maupun kewajiban mereka.
 Ya Tidak
- 3) Program penelitian dilaksanakan sesuai tahapan atau prosedur yang telah ditentukan.
 Ya Tidak
- 4) Pelaksanaan penelitian tidak mengganggu kegiatan pengajaran dosen di kelas atau tugas-tugas lain yang menjadi tanggungjawabnya
 Ya Tidak

D. STANDAR PENILAIAN

- 1) Terbitnya format dan blangko penelitian terhadap usul/proposal dan hasil penelitian.
 Ya Tidak
- 2) Hasil penelitian telah diterima LP2M, 2 bulan sebelum tutup tahun anggaran.
 Ya Tidak
- 3) Minimal dua (2) orang mahasiswa terlibat dalam penelitian kelompok.
 Ya Tidak
- 4) Tim Penilai merupakan orang yang memiliki keahlian yang sesuai dengan proposal dan hasil penelitian yang dinilainya.
 Ya Tidak
- 5) Terlaksana seminar proposal dan hasil penelitian sesuai jadwal atau program yang telah ditetapkan.
 Ya Tidak
- 6) Hasil keputusan tim penilai terhadap proposal dan hasil penelitian diketahui oleh civitas akademika secara umum.
 Ya Tidak
- 7) Peningkatan kualitas penelitian dibarengi dengan peningkatan motivasi dosen dalam mengajukan proposal/usul penelitian pada tahun berikutnya.
 Ya Tidak

E. STANDAR PENELITI

- 1) Peneliti adalah dosen tetap yang keahliannya sesuai dengan PS
 Ya Tidak
- 2) Peneliti memiliki NIDN
 Ya Tidak
- 3) Peneliti memiliki *Google Scholar*
 Ya Tidak
- 4) Peneliti memiliki akun SINTA
 Ya Tidak
- 5) Peneliti terdaftar di LITAPDIMAS
 Ya Tidak
- 6) Peneliti pernah mengikuti Pelatihan Metodologi Penelitian
 Ya Tidak

- 7) Peneliti pernah mengikuti Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah untuk jurnal Nasional dan Internasional
 Ya Tidak
- 8) Peneliti pernah mengikuti pelatihan *References Manager* Artikel Ilmiah
 Ya Tidak
- 9) Penelitian dengan biaya :
 - a. Tingkat internasional sebanyak 1 penelitian.
 - b. Tingkat Nasional sebanyak 1 penelitian;
 - c. Tingkat PT sendiri sebanyak 6 penelitian; Ada Tidak ada
- 10) Berkembangnya objek penelitian dosen dengan berbagai pendekatan.
 Ada Tidak ada
- 11) Minimal 3 orang mahasiswa terlibat dalam penelitian dosen di setiap prodi per tahunnya.
 Ya Tidak

F. STANDAR SARANA DAN PRASARANA

- 1) Tersedianya fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman
 Ya Tidak
- 2) Jumlah fasilitas sesuai kebutuhan penelitian dan dapat dimanfaatkan oleh peneliti secara maksimal.
 Ya Tidak
- 3) Perencanaan dan pengembangan sarana dan prasarana telah terprogram secara berkala baik untuk jangka pendek, menengah dan panjang.
 Ya Tidak
- 4) Sarana dan prasarana yang ada terdata/terinventarisir secara baik, terpelihara dan aman dari kerusakan atau kehilangan.
 Ya Tidak
- 5) Terjalinnnya kerjasama antara universitas dan institusi lain dalam pemanfaatan sarana dan prasarana penelitian.
 Ya Tidak

G. STANDAR PENGELOLAAN

- 1) Terbitnya buku pedoman penelitian dasar dasar terapan, mono-disipliner dan multi-disipliner.
 Ya Tidak

- 2) Meningkatnya persentase penelitian dosen yang didanai lembaga penelitian maupun instansi luar universitas. Seorang dosen melakukan 1 penelitian/tahun.
 Ya Tidak
- 3) Adanya data base sebagai dokumentasi kegiatan penelitian dan publikasi.
 Ya Tidak
- 4) Tiap prodi memiliki minimal 2 kelompok peneliti dan tiap fakultas memiliki minimal 10 kelompok peneliti.
 Ya Tidak
- 5) Tersusunnya *roadmap* penelitian di prodi/fakultas dan universitas dengan pendanaan yang memadai.
 Ya Tidak
- 6) Publikasi jurnal ilmiah nasional terakreditasi per fakultas minimal 1 publikasi/tahun.
 Ya Tidak
- 7) Minimal 1 jurnal ilmiah prodi/fakultas/unit terakreditasi nasional.
 Ya Tidak
- 8) Terbitnya buku teks ber-ISBN minimal sebanyak 3 buku/pertahun di tiap fakultas.
 Ya Tidak
- 9) Terbitnya hasil penelitian yang memiliki sertifikat HAKI minimal sebanyak 2 sertifikat per prodi per tahun
 Ya Tidak
- 10) Akuntabilitas pengelolaan penelitian
 Ada Tidak ada
- 11) Pemanfaatan media digital dalam pengelolaan penelitian
 Ada Tidak ada
- 12) Kegiatan pelatihan penelitian setiap semester 1 kegiatan.
 Ya Tidak
- 13) Dokumentasi kegiatan penelitian tersip dengan baik dan rapi.
 Ya Tidak

H. STANDAR PEMBIAYAAN

- 1) Pedoman penggunaan anggaran kegiatan penelitian terdistribusi ke fakultas
 Ya Tidak
- 2) Meningkatnya persentase penelitian dosen yang didanai lembaga penelitian maupun instansi luar universitas.
 Ada Tidak ada
- 3) Tersusunnya *roadmap* penelitian di prodi/fakultas dan universitas dengan pendanaan yang memadai dari universitas sebagai berikut:
 - a. Penelitian tingkat prodi/fakultas:
 - 1) Penelitian individu Rp. 5 s.d 10 juta/kegiatan
 - 2) Penelitian kelompok Rp. 10 s.d 15 juta/kegiatan
 - b. Penelitian tingkat universitas :
 - 1) Penelitian individu Rp. 5 s.d 10 juta/kegiatan
 - 2) Penelitian kelompok Rp 10 s.d 20 juta/kegiatan Ada Tidak ada

STANDAR PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

A. STANDAR PROSES

- 1) Mahasiswa terlibat penuh dan diberi tanggung jawab.
 Ya Tidak
- 2) Setiap program pengabdian kepada masyarakat (PkM) harus dibuat rencana kegiatan yang jelas.
 Ya Tidak
- 3) Tersedianya bukti kerja sama dan laporan hasil kerjasama PkM.
 Ya Tidak
- 4) PkM dilaksanakan sesuai dengan proposal kegiatan, panduan PkM dan peraturan yang berlaku.
 Ya Tidak
- 5) Setiap prodi melaksanakan minimal 2 kegiatan PkM untuk mendukung terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan.
 Ya Tidak
- 6) Ada laporan kegiatan PkM.
 Ya Tidak
- 7) Ada dokumen hasil MONEV kegiatan PkM.
 Ya Tidak

B. STANDAR ISI

- 1) Ada program PkM yang merupakan penerapan langsung hasil penelitian.
 Ya Tidak
- 2) Hasil PkM berdampak pada peningkatan mutu pembelajaran
 Ya Tidak
- 3) Terinventarisasi dan teridentifikasinya masalah-masalah di lokasi kegiatan PkM, untuk kemudian dilakukan upaya pemecahannya.
 Ya Tidak
- 4) Ada program PkM yang merupakan upaya pemberdayaan masyarakat.
 Ya Tidak
- 5) Ada program PkM yang dapat mengembangkan wawasan keilmuan masyarakat
 Ya Tidak
- 6) Ada program PkM merupakan penerapan teknologi tepat guna yang dapat meningkatkan taraf hidup kesejahteraan masyarakat.
 Ya Tidak

C. STANDAR SUMBER DAYA MANUSIA

- 1) Pelaksana adalah dosen tetap yang keahliannya sesuai dengan PS
 Ya Tidak
- 2) Pelaksana memiliki NIDN
 Ya Tidak
- 3) Pelaksana memiliki *Google Scholar*
 Ya Tidak
- 4) Pelaksana memiliki akun SINTA
 Ya Tidak
- 5) Pelaksana terdaftar di LITAPDIMAS
 Ya Tidak
- 6) Pelaksana pernah mengikuti Pelatihan Metodologi PkM
 Ya Tidak
- 7) PkM dengan biaya :
 - a. Tingkat internasional sebanyak 1 PkM.
 - b. Tingkat Nasional sebanyak 1 PkM;
 - c. Tingkat PT sendiri sebanyak 6 PkM; Ada Tidak ada

8) Minimal 3 orang mahasiswa terlibat penuh dan diberi tanggung jawab dalam PkM di setiap prodi per tahunnya.

Ya Tidak

D. STANDAR HASIL

1) Ada program PkM yang berorientasi pada penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat.

Ya Tidak

2) Tersedia bukti PkM pengembangan iptek

Ya Tidak

3) Ada program PkM yang menghasilkan bahan ajar dan modul pelatihan.

Ya Tidak

4) Ada laporan sebagai bukti pelaksanaan PkM.

Ya Tidak

E. STANDAR SARANA DAN PRASARANA

1) Tersedianya fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman

Ya Tidak

2) Jumlah fasilitas sesuai kebutuhan PkM dan dapat dimanfaatkan oleh pelaksana secara maksimal.

Ya Tidak

3) Terjalannya kerjasama antara universitas dan institusi lain dalam pemanfaatan sarana dan prasarana PkM.

Ya Tidak

F. STANDAR PENGELOLAAN

1) Terbitnya buku pedoman PkM.

Ya Tidak

2) Meningkatnya persentase PkM dosen yang didanai lembaga penelitian maupun instansi luar universitas. Prodi melakukan 2 PkM/tahun.

Ya Tidak

3) Adanya *database* sebagai dokumentasi kegiatan PkM dan publikasi.

Ya Tidak

4) Tiap prodi memiliki minimal 2 kelompok pelaksana PkM dan tiap fakultas memiliki minimal 10 kelompok PkM.

Ya Tidak

- 5) Tersusunnya *roadmap* PkM di prodi/fakultas dan universitas dengan pendanaan yang memadai.
 Ya Tidak
- 6) Publikasi ilmiah hasil PkM dalam jurnal terakreditasi nasional per fakultas minimal 1 publikasi/tahun.
 Ya Tidak
- 7) Pemanfaatan media digital dalam pengelolaan PkM
 Ada Tidak ada
- 8) Kegiatan pelatihan PkM satu kegiatan per tahun.
 Ya Tidak
- 9) Dokumentasi kegiatan PkM tersip dengan baik dan rapi.
 Ya Tidak

G. STANDAR PEMBIAYAAN

- 1) Rata-rata dana pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat per dosen tetap per tahun minimal Rp 1.500.000,-.
 Ya Tidak
- 2) Program studi secara otonom melaksanakan perencanaan alokasi dan pengelolaan dana PkM.
 Ya Tidak

H. STANDAR PENILAIAN

- 1) Ada survei kepuasan masyarakat terhadap hasil pengabdian masyarakat
 Ya Tidak
- 2) Ada kegiatan PkM yang meningkatkan pengetahuan masyarakat
 Ya Tidak
- 3) Ada kegiatan PkM yang berorientasi pada pembinaan sikap dan perilaku
 Ya Tidak
- 4) Ada kegiatan PkM yang berorientasi pada peningkatan keterampilan masyarakat
 Ya Tidak
- 5) Terdapat umpan balik bahan pengayaan sumber belajar dari hasil PkM.
 Ada Tidak ada
- 6) Terdapat rekomendasi kebijakan bagi pemangku kepentingan.
 Ada Tidak ada