



PELAKSANAAN UJIAN TERTULIS

UJIAN MASUK

PERGURUAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM

NEGERI (UM-PTKIN) TAHUN 2018



UM-PTKIN
2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU DI PTKIN

SELEKSI
NASIONAL
(SPAN-PTKIN)

SELEKSI
BERSAMA (UM-
PTKIN)

SELEKSI
MANDIRI



SPAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



Seleksi Bersama Ujian Tertulis (UM-PTKIN)

- Informasi dapat dilihat di laman <http://www.um-ptkin.ac.id>
- Pendaftaran secara *ONLINE*
- *Membayar Rp. 200.000,- (Dua ratus ribu rupiah)*
- *Pembayaran melalui Bank BNI*



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



NOMOR PESERTA

NOMOR PESERTA (11 digit) : **217-030-00001**

Digit #1

- KODE KELOMPOK: 1 IPA; 2 IPS; 3 IPC

DIGIT #2

- 1 => PBT
- 0 => CBT

Digit #3

- TAHUN PELAKSANAAN (8)

Digit #4 -#6

- KODE PTKIN

Digit #7 - #11

- NOMOR URUT PESERTA



SNBP-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



JADWAL UJIAN

Hari/Tanggal	WIB	WITA	WIT	MataUji
Selasa 22 Mei 2018	07.30 – 08.00	08.30 – 09.00	09.30 – 10.00	Validasi dan Pengisian Biodata Peserta
	08.00 – 09.45	09.00 – 10.45	10.00 – 11.45	Tes Kemampuan Dasar (TKD)
	09.45 – 10.15	10.45 – 11.15	11.45 – 12.15	Istirahat
	10.15 – 11.30	11.15 – 12.30	12.15 – 13.30	Tes Kemampuan Bidang (TKB) IPA Tes Kemampuan Bidang (TKB) IPS
	10.15 – 12.15	11.15 – 13.15	12.15 – 14.15	Tes Kemampuan Bidang (TKB) IPC



PELAKSANAAN UJIAN

SEBELUM

PADA SAAT

SETELAH



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



SEBELUM UJIAN



SRAN-UM
PTKIN 2018

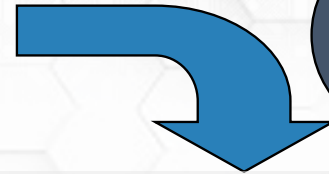
PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



SEBELUM UJIAN

Alur Serah Terima Naskah Soal

PENANGGUNGJAWAB
NASKAH



BA.NSU.4

PENANGGUNGJAWAB
LOKASI



BA.NSU.5

PENANGGUNGJAWAB
RUANG



SRAN-UM
PBBN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



PENANGGUNGJAWAB LOKASI



06.00 WIB



LOKASI UJIAN



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



PENANGGUNGJAWAB RUANG DAN PENGAWAS



06.30 WIB



SEKRETARIAT



**Penanggungjawab
Naskah**

Serah terima



**Penanggungjawab
Lokasi**

BA.NSU.4

• NASKAH SOAL UJIAN

• LEMBAR JAWABAN UJIAN

• LEMBAR VERIFIKASI

• ALBUM BUKTI HADIR PESERTA (ABHP)

• BA.U1 DAN BA.U2.



**SRAN-UM
PTN 2018**

**PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018**





**Penanggungjawab
Lokasi**

Serah terima



**Penanggungjawab
Ruang**



Naskah Soal Ujian

LJU

Lembar Verifikasi

ABHP

BA.U1; BA.U2



**SRAN-UM
PTKIN 2018**

**PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018**



Menjelang Tes Tulis

1. Pengawas mempersilahkan Peserta memasuki ruangan pada pukul **07:30 WIB**
2. Pengawas meminta kepada Peserta untuk mematikan telepon seluler, perangkat bluetooth dan perangkat komunikasi lain dan dimasukkan ke dalam tas masing-masing
3. Meminta peserta untuk mengumpulkan semua tas ke depan kelas



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



PESERTA WAJIB:

1. Menempati tempat duduk sesuai dengan nomor peserta masing-masing
2. Hanya membawa alat tulis berupa :
 - a. Karet Penghapus
 - b. Rautan Pensil
 - c. Pensil 2B
3. Membawa dokumen resmi yang dimiliki (ijasah, SKL, dsb)



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



Verifikasi dokumen peserta :

- a. Sebelum ujian berlangsung, Pengawas melakukan verifikasi terhadap dokumen peserta (Ijazah, Foto, Kartu Tanda Peserta, dsb)
- b. Hasil verifikasi dokumen peserta dimasukkan kedalam lembar VERIFIKASI dan ditandatangani oleh Penanggung Jawab Ruang



NASKAH SOAL UJIAN

1. TES KEMAMPUAN DASAR (TKD)
2. TES KEMAMPUAN BIDANG (TKB) IPA
3. TES KEMAMPUAN BIDANG (TKB) IPS
4. TES KEMAMPUAN BIDANG (TKB) IPC



SRAN-UM
PTN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



KODE SOAL & WARNA LJU

WAKTU	MATA UJIAN	KODE SOAL	WARNA LJU
JAM-1	TKD	181/281/381/481	Merah
JAM-2	IPA	182/282/382/482	Biru
JAM-2	IPS	183/283/383/483	Hijau
JAM-2	IPC	184/284/384/484	Kuning



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



WAKTU & MATERI UJIAN

WIB	IPA	IPS	IPC
08:00 – 09:45	TES KEMAMPUAN DASAR	TES KEMAMPUAN DASAR	TES KEMAMPUAN DASAR
09:45 – 10:15	ISTIRAHAT		
10:15 – 11:30	TES KEMAMPUAN DASAR (TKB) IPA	TES KEMAMPUAN DASAR (TKB) IPS	
10:15 – 12:15			TES KEMAMPUAN DASAR (TKB) IPC



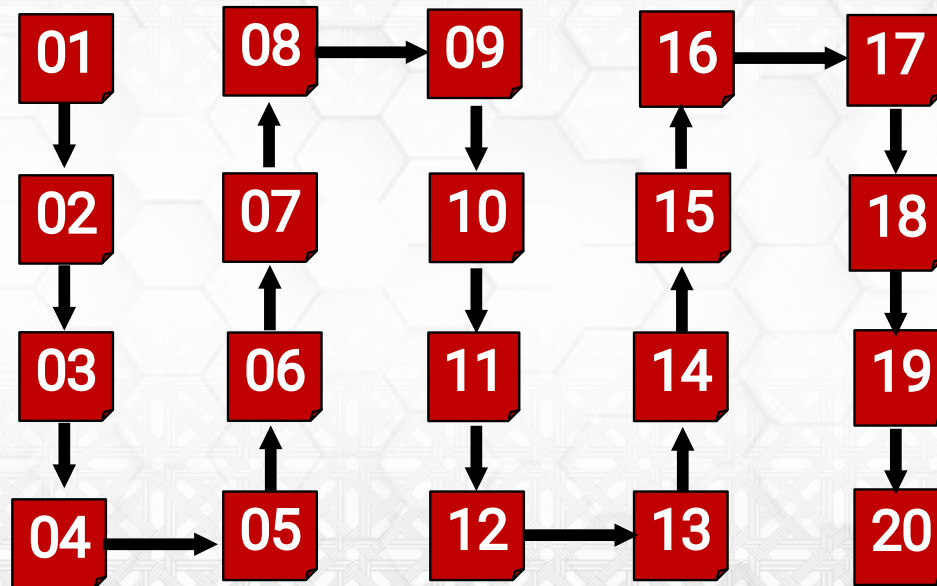
SRAN-UM
PTN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



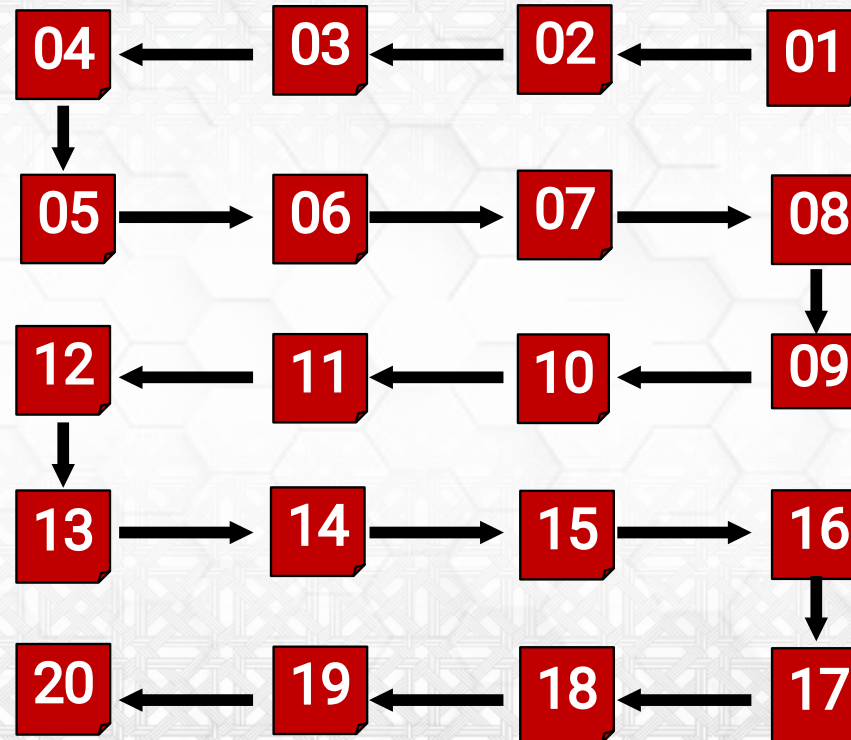
TEKNIK PEMBAGIAN NASKAH & LJU

Meja Pengawas



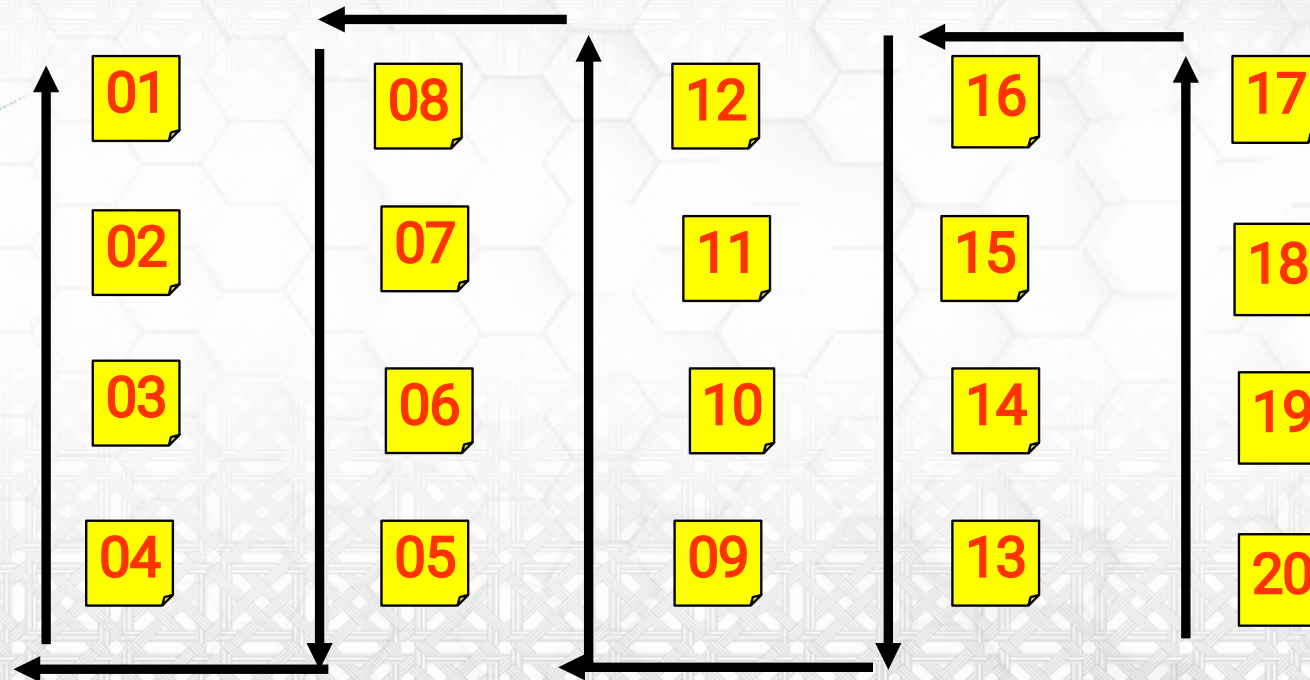
TEKNIK PEMBAGIAN NASKAH & LJU

Meja Pengawas



TEKNIK PENGUMPULAN LJU DARI NOMOR BESAR KE NOMOR KECIL

Meja Pengawas



PADA SAAT UJIAN



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



Pada saat UJIAN BERLANGSUNG

1. Melakukan Verifikasi
2. Pengawas membagikan Lembar Jawaban Ujian(LJU) kepada peserta ujian
3. Menunjukkan pada peserta, Naskah Soal Ujian (NSU) masih tersegel, Pengawas mengisi BA.U.1., tentang keadaan NSU
4. Membuka NSU secara bersama disaksikan Pengawas dan peserta serta dihitung sebelum dibagikan (jumlah 20 eksemplar per amplop)
5. Bila NSU kurang jumlahnya,segera laporkan pada Penanggung Jawab Lokasi,tuliskan pada BA.U.2, berita acara pelaksanaan ujian (NSU jangan dibagikan dulu)
6. Pengawas membagikan NSU sesuai dengan gambar “TEKNIK PEMBAGIAN NASKAH & LJU”





Pada saat UJIAN BERLANGSUNG *lanjutan...*

1. Membagikan NSU dalam posisi terbalik kepada peserta ujian sesuai dengan nomor urutnya
2. Mengedarkan Album Presensi Hadir Peserta (ABHP) dan meminta tandatangan peserta.
3. Penandatanganan pada ABHP menggunakan Ball Point
4. Bila Tanda tangan meragukan, peserta diminta datang ke Sekretariat Panitia Lokal setelah selesai ujian



CONTOH LEMBAR JAWABAN UJIAN

LEMBAR JAWABAN
LEMBAR JAWABAN PEMERIKSAAN BENCANA KEARIFAN/KEKANDIDATAN TINGKAT BINA

4.1. FORMULIR UMUM **4.2. BANGKAL / JAWAB** **4.3. URAIAN RESPON**



A.1 **A.2** **A.3. BENTUK JAWABAN**

A.1 **A.2** **A.3. BENTUK JAWABAN**

A.1 **A.2** **A.3. BENTUK JAWABAN**

IPA

LEMBAR JAWABAN
LEMBAR JAWABAN PEMERIKSAAN BENCANA KEARIFAN/KEKANDIDATAN TINGKAT BINA

4.1. FORMULIR UMUM **4.2. BANGKAL / JAWAB** **4.3. URAIAN RESPON**

A.1 **A.2** **A.3. BENTUK JAWABAN**

A.1 **A.2** **A.3. BENTUK JAWABAN**

A.1 **A.2** **A.3. BENTUK JAWABAN**

IPC



LEMBAR JAWABAN
UJIAN NASKAH PERUBAHAN TUGAS KEAGAMAAN/UM/PTKIN (MABA) 2018

INSTRUKSI
 1. Lembar jawaban ini adalah lembar kerja yang harus diisi.
 2. MABA adalah singkatan dari MABA (MABA) 2018.
 3. Apabila terdapat kesalahan dalam mengisi lembar jawaban ini, maka akan dianggap sebagai kesalahan yang akan merugikan peserta.
 4. Apabila terdapat kesalahan dalam mengisi lembar jawaban ini, maka akan dianggap sebagai kesalahan yang akan merugikan peserta.

A-1- NOMOR UJIAN		A-2- TANGGAL LAHIR		A-3- NAMA PESERTA	
01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42
43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54
55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66
67	68	69	70	71	72
73	74	75	76	77	78
79	80	81	82	83	84
85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96
97	98	99	00	01	02
03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	32
33	34	35	36	37	38
39	40	41	42	43	44
45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56
57	58	59	60	61	62
63	64	65	66	67	68
69	70	71	72	73	74
75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86
87	88	89	90	91	92
93	94	95	96	97	98
99	00	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34
35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46
47	48	49	50	51	52
53	54	55	56	57	58
59	60	61	62	63	64
65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76
77	78	79	80	81	82
83	84	85	86	87	88
89	90	91	92	93	94
95	96	97	98	99	00
01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42
43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54
55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66
67	68	69	70	71	72
73	74	75	76	77	78
79	80	81	82	83	84
85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96
97	98	99	00	01	02
03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	32
33	34	35	36	37	38
39	40	41	42	43	44
45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56
57	58	59	60	61	62
63	64	65	66	67	68
69	70	71	72	73	74
75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86
87	88	89	90	91	92
93	94	95	96	97	98
99	00	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34
35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46
47	48	49	50	51	52
53	54	55	56	57	58
59	60	61	62	63	64
65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76
77	78	79	80	81	82
83	84	85	86	87	88
89	90	91	92	93	94
95	96	97	98	99	00
01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42
43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54
55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66
67	68	69	70	71	72
73	74	75	76	77	78
79	80	81	82	83	84
85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96
97	98	99	00	01	02
03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	32
33	34	35	36	37	38
39	40	41	42	43	44
45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56
57	58	59	60	61	62
63	64	65	66	67	68
69	70	71	72	73	74
75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86
87	88	89	90	91	92
93	94	95	96	97	98
99	00	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34
35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46
47	48	49	50	51	52
53	54	55	56	57	58
59	60	61	62	63	64
65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76
77	78	79	80	81	82
83	84	85	86	87	88
89	90	91	92	93	94
95	96	97	98	99	00

A-4- KODE PTKIN 3 DIGIT

A-5- KODE NASKAH 3 DIGIT

A-6- MATERI UJIAN

A-7- TANDA TANGAN & NAMA

A-8- LEMBAR JAWABAN

A-1- NOMOR UJIAN 9 DIGIT =
 TERDAPAT DI KARTU PESERTA CALON

MABA
A-2- TANGGAL LAHIR =
 TERDAPAT DI KARTU TEST CALON

MABA
A-3- NAMA PESERTA =
 DI SINGKAT JIKA KOLOM TDK

CUKUP
A-4- KODE PTKIN 3 DIGIT =
 ADA DI KARTU PESERTA

A-5- KODE NASKAH 3 DIGIT =
 ADA DI NASKAH UJIAN

A-6- MATERI UJIAN=
 SESUAI MATA UJIAN SUDAH DI
 HITAMKAN DI ABAIKAN SAJA

A-7- TANDA TANGAN & NAMA =
 BISA MENGGUNAKAN BALPOINT

A-8- LEMBAR JAWABAN=
 DIHITAMKAN SESUAI JAWABAN

SISWA

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN

2018



UM-PTKIN 2018



HAL-HAL YANG PERLU MENDAPAT PERHATIAN PENGAWAS

1. Kesesuaian antara nomor peserta di LJU dan Kartu Peserta
2. Isian tanggal lahir peserta
3. Nomor Kode PTKIN
4. Nomor Kode soal
5. Tanda Tangan peserta



HAL-HAL YANG PERLU DIWASPADAI PENGAWAS

1. Batuk – batuk yang berirama
2. Ketukan alat tulis dimeja
3. Kode lain yang mungkin digunakan untuk komunikasi antar peserta



MASALAH Yang mungkin timbul

☹️ IDENTITAS PESERTA MERAGUKAN

- Peserta tetap diperbolehkan ujian
- Catat dalam berita acara (BAU 2)

☹️ PESERTA TIDAK MEMBAWA IJAZAH/DOKUMEN

- Peserta tetap diperbolehkan ujian
- Setelah selesai ujian peserta diminta datang ke Sekretariat Panitia

☹️ KARTU PESERTA HILANG/TERTINGGAL

- Peserta tetap diperbolehkan ujian
- Setelah selesai ujian peserta diminta datang ke Sekretariat Panitia



PESERTA TERLAMBAT

Batas TERLAMBAT adalah 30 menit sejak ujian dimulai

Setelah 30 menit dengan alasan apapun peserta TIDAK DIJINKAN mengikuti ujian



**SNBP-UM
PTKIN 2018**

**PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018**



LARANGAN Bagi Peserta Ujian

1. Keluar ruang ujian selama ujian berlangsung termasuk peserta yang sudah selesai
2. Membawa alat-alat elektronik di ruang ujian dalam kondisi hidup (HP, bluetooth, Pager, Kalkulator dll)
3. Berbicara, pinjam alat tulis, dll selama ujian berlangsung



SETELAH UJIAN



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



SELESAI UJIAN

1. Semua peserta tidak diperkenankan mengerjakan soal ujian lagi
2. Sebelum LJU terkumpul dan dihitung semua peserta tidak diperkenankan meninggalkan tempat duduknya
3. LJU kosong dikeluarkan



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



CARA MENGELOLA BERKAS

1. LJU diurut mulai nomor kecil ke nomor besar dengan nomor kecil berada di atas sesuai dengan bendel ABHP
2. Berita acara **U2** dimasukkan dalam amplop **AJ.1** digabung dengan lembar jawaban (LJU)



CARA MENGELOLA BERKAS *Lanjutan....*

3. Amplop yang telah berisi LJU direkat dengan stiker dan pada tutup amplop bagian atas bawah ditandatangani penanggungjawab ruang, kemudian diserahkan kepada penanggung jawab lokasi
4. AMPLOP LJU diserahkan kepada Penanggung Jawab Naskah



CONTOH AMPLOP LJU

LEBIH BAHUK PERGURUAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM NEGERI TAHUN 2018
PANITIA LOKAL _____

Berita Acara PELAKSANAAN UJIAN		U.2
Panitia Lokal : _____	Lembar ini untuk : <input type="checkbox"/> Tim/ Panitia Dasa <input type="checkbox"/> Panitia	
Lokasi/ Subkisi Ujian : _____		
Ruang : _____		
Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Tes Kemampuan Dasar (TKD) <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPA <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPS <input type="checkbox"/> Tes Bidang ITC		
Kode tes/ sub-kegiatan Ujian : _____	Tanggal : _____ 2018	
PELAKSANAAN UJIAN		
Ujian (Materi/ mata) : _____	Sd/ _____	
Jumlah Peserta yang hadir : _____	Grup : _____	
Tidak Hadir : _____	Grup : _____	
NOBIL-NOBIL YANG TIDAK BADI		
No. Peserta : _____	No. Peserta : _____	No. Peserta : _____
No. Peserta : _____	No. Peserta : _____	No. Peserta : _____
NOBIL-NIL YANG PERLU DIKATAT		
Pengawas Ujian 1 : Nama _____	Tanda Tangan _____	
Pengawas Ujian 2 : Nama _____	Tanda Tangan _____	
Peranggung Jawab Ruang : _____		
Nama dan Tanda Tangan : _____		
Gatu rasgkap di sini ke- Pawat/ Panitia Dasa/ Tim/ Panitia yang sesuai dengan pilihan		

LEBIH BAHUK PERGURUAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM NEGERI TAHUN 2018
PANITIA LOKAL _____

AMPLOP LJU		AJ.1
Panitia Lokal : _____		
Ruang : _____		
Jumlah : _____	kisi/ _____	
Poworla Nomor : _____	smpul dengan _____	
Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Tes Kemampuan Dasar (TKD) <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPA <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPS <input type="checkbox"/> Tes Bidang ITC		
PEDETA YANG TIDAK BADI		
No. Peserta : _____	No. Peserta : _____	No. Peserta : _____
No. Peserta : _____	No. Peserta : _____	No. Peserta : _____
NOBIL-NIL YANG PERLU DIKATAT		
Peranggung Jawab Ruang : _____		
Nama dan Tanda Tangan : _____		
Gatu rasgkap di sini ke- Pawat/ Panitia Dasa/ Tim/ Panitia yang sesuai dengan pilihan		



SHAN-UM
PTNIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



TUGAS PANLOK



SEKSI UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



TUGAS PANLOK

(Hal-hal yang perlu disiapkan)

1. Menyiapkan ruang ujian dengan kapasitas 20 orang dengan kelipatan maksimal 80 orang;
2. Menyiapkan personil pelaksana ujian terdiri :
 - Penanggung jawab Naskah Ujian dan LJU
 - Penanggung jawab Lokasi
 - Wakil Penanggungjawab Lokasi
 - Penanggung jawab Ruang
 - Pengawas
3. Menyiapkan ATK Ujian
4. Memberi Pengarahan kepada pelaksana ujian



ATK yang harus disiapkan ;

- Nomor peserta (di kursi peserta)
- Isolasi transparan
- Lem
- Silet
- Bolpoin
- Pensil
- ID Card (Panitia, PJJ, WPJJ, PJJ, dan Pengawas)



DOKUMEN PANLOK (lembar verifikasi peserta)

- **Cetak Lembar Verifikasi Peserta**
 - Lembar Verifikasi dapat diunduh dari laman: www.admin.um-ptain.ac.id
 - Klik menu RUANG
 - Klik Verifikasi (download)
 - Klik "Print" dan cetak
- Selesai ujian, Lembar Verifikasi Peserta dibawa ke Pusat Validasi Data di UIN Alauddin Makassar



SRAN-UM
PTAIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



FORM VERIFIKASI



KEMENTERIAN AGAMA
 UJIAN MASUK PERUBAHAN TINGGI KEMAJAAN ISLAM NEGERI TAHUN 2018
 LEMBAR VERIFIKASI PESERTA KELOMPOK IPA

PERGURUAN TINGGI UIN SUNAN AMPEL SURABAYA
 RUANG IPA 1

No.	No. Tes	Nama	Keabsahan Dokumen (SIDIKTP)		Jumlah			Foto		Keabsahan ID		ID Peserta	Keabsahan
			Sesuai	Tidak	Ada	Tidak	Takut	Sesuai	Tidak	Sesuai	Tidak		
1	16530100001	ANNIS NAUFA FARIDIA											
2	16530100002	ROSELI HAKIM											
3	16530100003	MUTI ZAHNAT AHIDIN											
4	16530100004	ELISA											
5	16530100005	SEGEISTUR AIN											
6	16530100006	SUFAN DWIYANTI											
7	16530100007	FARIANTUL AMALIA											
8	16530100008	NISE ERFANA ARDIYANTI											
9	16530100009	SUHANDIAD ALFAN AL FARISYI											
10	16530100010	AZIZATUL RESTANTI											
11	16530100011	CHI INTAN PAMARA											
12	16530100012	ITA MATHIRATUL FALSIYAH											
13	16530100013	CHARRA HERRYOTUN NISA DI RAHMA											
14	16530100014	ADINDKA RUSDIANA											
15	16530100015	MAR'ATUL SIQSUNDAH											
16	16530100016	RAHMEN BORO RIFKA ANINDA											
17	16530100017	FERINA DWI KURNIASARI											
18	16530100018	INTINAEELAH MASNUNA WARDAH											
19	16530100019	ATA USBAIDILLAH											
20	16530100020	RIRIN ANDIHLATI											

....., 14 Juni 2018
 (M. Hujung / Pengawas)



PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN




DOKUMEN PANLOK (Presensi Peserta Ujian/Album Bukti Hadir Peserta)

- Lembar ABHP dapat diunduh dari laman:
www.admin.um-ptkin.ac.id Klik menu RUANG-ABHP
- Presensi/Album disiapkan untuk tiap mata ujian
- Peserta ujian yang hadir harus tanda-tangan pada Presensi Peserta Ujian
- Setelah ujian, dokumen Presensi Peserta Ujian/Album Bukti Hadir Peserta dibawa ke Pusat Validasi Data di UIN Alauddin Makassar



Album Bukti Hadir Peserta




**ALBUM BUKTI HADIR PESERTA
UM-PTKIN
2018**

**KEMENTERIAN AGAMA
REPUBLIK INDONESIA**

(IPA)

KODE RUANG : IPA-1

LOKASI PUKIM : DUM AI GEDUNG MOPASSALIK
 NOMOR : 1001100011001001001001
 JUMLAH PESERTA : 20



ALBUM BUKTI HADIR PESERTA UM-PTKIN 2018
 KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA









	FOTO PESERTA	NAMA PESERTA	NOMOR PESERTA	NOMOR KEMASUKAN	NOMOR KEMASUKAN
1		NAMA PESERTA	NOMOR PESERTA	NOMOR KEMASUKAN	NOMOR KEMASUKAN
2		NAMA PESERTA	NOMOR PESERTA	NOMOR KEMASUKAN	NOMOR KEMASUKAN
3		NAMA PESERTA	NOMOR PESERTA	NOMOR KEMASUKAN	NOMOR KEMASUKAN
4		NAMA PESERTA	NOMOR PESERTA	NOMOR KEMASUKAN	NOMOR KEMASUKAN
5		NAMA PESERTA	NOMOR PESERTA	NOMOR KEMASUKAN	NOMOR KEMASUKAN



**SRAN-UM
PTKIN 2018**

**PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018**



DOKUMEN PANLOK (Berita Acara Naskah Soal)

NSU.3	Berita Acara Serah Terima Naskah Soal Ujian dari Panitia Lokal kepada Penanggung Jawab Naskah & LJU
NSU.4	Berita Acara Serah Terima Naskah Soal Ujian dari Penanggung Jawab Naskah & LJU kepada Penanggung Jawab Lokasi
NSU.5	Berita Acara Serah Terima Naskah Soal Ujian dari Penanggung Jawab Lokasi kepada Penanggung Jawab Ruang



Berita Acara	NSU.3
SERAH TERIMA NASKAH SOAL UJIAN	
Lembar ini untuk : <input type="checkbox"/> Panitia Lokal <input type="checkbox"/> Penanggung Jawab/Kelemb & LLI	
Pada hari ini tanggal 2018	
PANITIA LOKAL	
telah menyerahkan kepada	
PENANGGUNG JAWAB NASKAH & LLI	
berupa:	
NASKAH SOAL UJIAN	
Lokasi Ujian :	Waktu Ujian : Ujian I / Ujian II
Sesampai :	Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Arkip
Jenis Tes : Tes Pemahaman Dasar (TKD)	Tes Biding IFA
Tes Biding IPI	Tes Biding IPC
Kode Naskah Soal Ujian Untuk Pelaksanaan di :	
BERKH DALAM KEHADIRAN HUKUM DAN BERTANGGUNG	
Yang Menyerahkan,	Yang Menerima,
Nama dan Tanda Tangan	Nama dan Tanda Tangan
*Demi sesungguhnya	

Berita Acara	NSU.4
SERAH TERIMA NASKAH SOAL UJIAN	
Lembar ini untuk : <input type="checkbox"/> Penanggung Jawab/Kelemb & LLI <input type="checkbox"/> Penanggung Jawab/Lokasi	
Pada hari ini tanggal 2018	
PENANGGUNG JAWAB NASKAH & LLI	
telah menyerahkan kepada	
PENANGGUNG JAWAB LOKASI	
berupa:	
NASKAH SOAL UJIAN	
Lokasi Ujian :	Waktu Ujian : <input type="checkbox"/> Ujian I <input type="checkbox"/> Ujian II
Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Tes Pemahaman Dasar (TKD)	<input type="checkbox"/> Tes Biding IFA
<input type="checkbox"/> Tes Biding IPI	<input type="checkbox"/> Tes Biding IPC
Sesampai :	Arkip
Kode Naskah Soal Ujian Untuk Pelaksanaan di :	
BERKH DALAM KEHADIRAN HUKUM DAN BERTANGGUNG	
Yang Menyerahkan,	Yang Menerima,
Nama dan Tanda Tangan	Nama dan Tanda Tangan
<input type="checkbox"/> Demi tanda tangan (X) yang sesuai dengan pilihan	

Berita Acara	NSU.5
SERAH TERIMA NASKAH SOAL UJIAN	
Lembar ini untuk : <input type="checkbox"/> Penanggung Jawab/Lokasi <input type="checkbox"/> Penanggung Jawab/Ruang	
Pada hari ini tanggal 2018	
PENANGGUNG JAWAB LOKASI	
telah menyerahkan kepada	
PENANGGUNG JAWAB RUANG	
berupa:	
NASKAH SOAL UJIAN	
Lokasi Ujian :	Waktu Ujian : <input type="checkbox"/> Ujian I <input type="checkbox"/> Ujian II
Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Tes Pemahaman Dasar (TKD)	<input type="checkbox"/> Tes Biding IFA
<input type="checkbox"/> Tes Biding IPI	<input type="checkbox"/> Tes Biding IPC
Sesampai :	Arkip
Kode Naskah Soal Ujian Untuk Pelaksanaan di :	
BERKH DALAM KEHADIRAN HUKUM DAN BERTANGGUNG	
Yang Menyerahkan,	Yang Menerima,
Nama dan Tanda Tangan	Nama dan Tanda Tangan
<input type="checkbox"/> Demi tanda tangan (X) yang sesuai dengan pilihan	



DOKUMEN PANLOK (Berita Acara Pelaksanaan Ujian)

U.1	Berita Acara Keadaan Naskah Soal Ujian
U.2	Berita Acara Pelaksanaan Ujian
U.3	Berita Acara Serah Terima Album Bukti Hadir



Berita Acara KEADAAN NASKAH SOAL UJIAN	U.1
---	------------

Panitia Lokal Lokasi/Subkoki Ujian : _____ Ruang : _____ Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Tes Kemampuan Dasar (TKD) <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPA <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPS <input type="checkbox"/> Tes Bidang ITC	Lembar Inisialisasi : <input type="checkbox"/> Tim Validasi Data <input type="checkbox"/> Panitia
Kode tes/kegiatan Ujian : _____ Tanggal : _____ 2018 Hari : _____	

KEADAAN NASKAH SOAL UJIAN

Pada penanda terapan di bawah ini, menyatakan dengan sesungguhnya bahwa pack soal ujian dengan data seperti terdapat di atas benar.

AMPULOP HANGKAP SOAL UJIAN
MASH CILANI KEADAAN BAK DAN DISKAL

Saksi saksi:	
Peserta Ujian 1	Nama Ujian : _____ Nama : _____ Tanda Tangan : _____
Peserta Ujian 2	Nama Ujian : _____ Nama : _____ Tanda Tangan : _____
Pengawas Ujian 1	Nama : _____ Tanda Tangan : _____
Pengawas Ujian 2	Nama : _____ Tanda Tangan : _____

Pananggung Jawab Ruang

Nama dan Tanda Tangan

Dasi tanda silang (x) yang sesuai dengan pilihan

Berita Acara PELAKSANAAN UJIAN	U.2
---	------------

Panitia Lokal Lokasi/Subkoki Ujian : _____ Ruang : _____ Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Tes Kemampuan Dasar (TKD) <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPA <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPS <input type="checkbox"/> Tes Bidang ITC	Lembar Inisialisasi : <input type="checkbox"/> Tim Validasi Data <input type="checkbox"/> Panitia
Kode tes/kegiatan Ujian : _____ Tanggal : _____ 2018	

PELAKSANAAN UJIAN

Ujian/Instansi/Unit : _____ Di _____
 Jumlah Peserta yang hadir : _____ Grup _____
 Tidak Hadir : _____ Grup _____

NOMOR-NOMOR YANG BOAR BAKUR

No. Peserta	No. Peserta	No. Peserta	No. Peserta	No. Peserta
_____	_____	_____	_____	_____

PELAKSANA YANG PERLU DISKAL

Pengawas Ujian 1	Nama : _____	Tanda Tangan : _____	
Pengawas Ujian 2	Nama : _____	Tanda Tangan : _____	

Pananggung Jawab Ruang

Nama dan Tanda Tangan

Satu rangkap dikaliber/Pusat Validasi Data Dasi tanda silang (x) yang sesuai dengan pilihan

Berita Acara SERAH TERIMA ALBUM BUKTI HADIR	U.3
--	------------

Lembar Inisialisasi : <input type="checkbox"/> Panitia Lokal <input type="checkbox"/> Tim Validasi Data	
---	--

Pada hari ini _____ tanggal _____ 2018

PANIITA LOKAL

telah menyerahkan kepada

TEM VALIDASI DATA

bersama:

ALBUM BUKTI HADIR

Sejumlah : _____ Amplop
 Rangsang : _____ t.d.

_____ 2018

Yang Menerima

Yang Menyerahkan

Nama dan Tanda Tangan

Nama dan Tanda Tangan



DOKUMEN PANLOK (Berita Acara LJU)

LJU.1	Berita Acara Serah Terima LJU dari Penanggung Jawab Ruang kepada Penanggung Jawab Lokasi
LJU.2	Berita Acara Serah Terima LJU dari Penanggung Jawab Lokasi kepada Penanggung Jawab Naskah & LJU
LJU.3	Berita Acara Serah Terima LJU dari Penanggung Jawab Naskah & LJU kepada Panitia Lokal
LJU.4	Berita Acara Serah Terima LJU dari Panitia Lokal kepada Pusat Validasi Data
LJU.5	Lampiran Berita Acara Serah Terima LJU



**Berita Acara
SERAH TERIMA LJU**

LJU.1

- Lembar ini untuk: Penanggung Jawab Lokasi
 Penanggung Jawab Ruang

Pada hari ini tanggal 2018

PENANGGUNG JAWAB RUANG

telah menyerahkan kepada

PENANGGUNG JAWAB LOKASI

berupa:

**LEMBAR JAWABAN UJIAN
UM-PTKIN TAHUN 2018**

Lokasi Ujian :

Ruang :

- Jenis Tes : Tes Kemampuan Dasar (TKD)
 Tes Bidang IPA
 Tes Bidang IPS
 Tes Bidang PC

- Waktu Ujian : Ujian I
 Ujian II

Sejumlah : Amplop atau Lembar

..... 2018

Yang Menerima,

Yang Menyerahkan,

.....
Nama dan Tanda Tangan

.....
Nama dan Tanda Tangan

**Berita Acara
SERAH TERIMA LJU**

LJU.2

- Lembar ini untuk: Penanggung Jawab Maskah & LJU
 Penanggung Jawab Lokasi

Pada hari ini tanggal 2018

PENANGGUNG JAWAB LOKASI

telah menyerahkan kepada

PENANGGUNG JAWAB MASKAH & LJU

berupa:

**LEMBAR JAWABAN UJIAN
UM-PTKIN TAHUN 2018**

Lokasi Ujian :

Ruang :

- Jenis- Tes : Tes Kemampuan Dasar (TKD)
 Tes Bidang IPA
 Tes Bidang IPS
 Tes Bidang PC
 Ujian I
 Ujian II

Waktu Ujian : Ujian I
 Ujian II

Sejumlah : Amplop atau Lembar

..... 2018

Yang Menerima

Yang Menyerahkan

.....
Nama dan Tanda Tangan

.....
Nama dan Tanda Tangan

Beri tanda silang (x) yang sesuai dengan pilihan



Berita Acara SERAH TERIMA LJU	LJU.3
Lembar ini untuk: <input type="checkbox"/> Panitia Lokal <input type="checkbox"/> Penanggung Jawab Madaik & LJU	
Pada hari ini tanggal 2018	
PENANGGUNG JAWAB RASKAH & LJU	
telah menyerahkan kepada	
PANITIA LOKAL	
berupa:	
LEMBAR JAWABAN UJIAN UM-PTKIN TAHUN 2018	
Lokasi Ujian :	
Ruang :	
Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Tes Kemampuan Dasar (TKD) <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPA <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPS <input type="checkbox"/> Tes Bidang PK	
Waktu Ujian : <input type="checkbox"/> Ujian I <input type="checkbox"/> Ujian II	
Sejumlah : Amplop atau Lembar 2018	
Yang Menerima	Yang Menyerahkan,
..... Nama dan Tanda Tangan Nama dan Tanda Tangan
<input type="checkbox"/> Beri tanda silang (x) yang sesuai dengan pilihan	

Berita Acara SERAH TERIMA LJU	LJU.4
Lembar ini untuk: <input type="checkbox"/> Tim Validasi Data <input type="checkbox"/> Panitia Lokal	
Pada hari ini tanggal 2018	
PANITIA LOKAL	
telah menyerahkan kepada	
TIM VALIDASI DATA	
berupa:	
LEMBAR JAWABAN UJIAN UM-PTKIN TAHUN 2018	
Lokasi Ujian :	
Ruang :	
Jenis Tes : <input type="checkbox"/> Tes Kemampuan Dasar (TKD) <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPA <input type="checkbox"/> Tes Bidang IPS <input type="checkbox"/> Tes Bidang PK	
Waktu Ujian : <input type="checkbox"/> Ujian I <input type="checkbox"/> Ujian II	
Sejumlah : Amplop atau Lembar dengan rincian sebagaimana terlampir 2018	
Yang Menerima	Yang Menyerahkan,
..... Nama dan Tanda Tangan Nama dan Tanda Tangan
<input type="checkbox"/> Beri tanda silang (x) yang sesuai dengan pilihan	



TEKNIS PENGEPAKAN LJU

LJU disusun dengan satuan 20 an dan diurut dari nomor peserta terkecil di bagian atas.

LJU dimasukkan ke dalam kantong plastik, dijepit dengan dua karton, dan dimasukkan ke dalam amplop LJU (AJ.1)

Mengisi berita acara pada amplop LJU, kemudian amplop ditutup, disegel, dan ditandatangani.

Amplop LJU (AJ.1) dan Berita Acara (LJU.4 dan LJU.5) dibawa ke Pusat Pengolah Data di UIN UIN Alauddin Makassar.



Dokumen yang dibawa ke Pusat Pengolah Data

1

- Lembar Verifikasi Peserta

2

- Presensi Peserta Ujian/Album Bukti Hadir Peserta

3

- Berita Acara Pelaksanaan Ujian (U.2)

4

- Lembar Jawaban Ujian (dalam amplop AJ.1)



JADWAL PENGIRIMAN LJU

LJU

- Dikirim setelah ujian tertulis selesai (22 Mei 2018),
- atau satu hari setelah ujian tertulis (23 Mei 2017)

Pengiriman
LJU

- Dengan alasan jadwal yang ketat dan waktu, terbatas langsung dibawa oleh PTKIN ke Pusat Pengolahan Data di UIN Alauddin Makassar,
Pengiriman LJU tidak dapat dilakukan melalui jasa pengiriman pos atau sejenisnya.



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018



Terima Kasih



SRAN-UM
PTKIN 2018

PANITIA PELAKSANA UM-PTKIN
2018

